

รายงานผลการบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖



เทศบาลตำบลนครวิ
อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
 หน่วยงานเทศบาลตำบลนาครีว อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง
 (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
๑. ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ๑.๑ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑ ส.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-จัดทำแผนอัตร่า ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖
๒. ด้านการสรรหา บรรจุ และ การแต่งตั้งบุคลากร ๒.๑ การสรรหา บรรจุ และการ แต่งตั้งบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- สรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติ ให้ ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อ การเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด ๑.รับโอนย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๕ อัตร่า - นายวิเชษฐ์ ลังกาภาศ ตำแหน่ง ผอ.โรงเรียน ทต.นาครีว (๑ พ.ย. ๒๕๖๕) - นายคมสันต์ หอมแก่นจันทร์ ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน (๑ ธ.ค. ๒๕๖๕) - นางจารุพิชญา เพชรวิชิต ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติงาน (๓ ม.ค. ๒๕๖๖)

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
๒.ด้านการสรรหา บรรจุ และ การ แต่งตั้งบุคลากร (ต่อ) ๒.๑ การสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง บุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	- นางสาวธัญญาทิพย์ ปิงแก้ว ตำแหน่ง ครู (๑ พ.ค. ๒๕๖๖) - นางสาวอรนุช ชีตดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน (๓ ก.ค. ๖๖) ๒.ให้อิโณย้ายพนักงานเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา - นายสถิต วิสุระ ตำแหน่ง ครูชำนาญการ ไปดำรงตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนชุมชนเทศบาลวัดศรีดอนไชย จังหวัดเชียงใหม่ - นางอุษณีย์ เลื่อนลอย ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ สถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลตำบลนาครีว ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาลตำบลป่าตันนาครีว
๓.ด้านการพัฒนาบุคลากร ๓.๑ แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑ ส.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจ าปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ก.ย. ๒๕๖๖
๔.ด้านการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๔.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ รอบการ ประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงาน เทศบาล สามัญ ครั้งที่ ๑ และการเลื่อนขั้น เงินเดือน พนักงานเทศบาลสามัญ ครั้งที่ ๒ การเลื่อนขั้น เงินเดือนครู พนักงานจ้างตามภารกิจ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
๕.ด้านสร้างเสริมหลักธรรมาภิบาล และการรักษาวินัยของ บุคลากร ๕.๑ จัดให้มีประมวลจริยธรรม และ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น ๕.๒ โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และป้องกันการทุจริตของผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาลและ บุคลากรของเทศบาลตำบลนาครีว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ ๑๓,๔๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ ๑๓,๔๐๐	ไม่ใช่ งบประมาณ ๑๓,๔๐๐	-	√	๑ ส.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖ ๑๘ ส.ค. ๒๕๖๖	-ประกาศประมวลจริยธรรม และข้อบังคับว่า ด้วยจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น -ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม การปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล และ ป้องกัน การทุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา เทศบาลและบุคลากรของ เทศบาลตำบลนาครีว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ รายละเอียด ตามรายงานผลการจัดโครงการ
๖.ด้านการสร้างความก้าวหน้า ๖.๑ การเข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๘๐ ๖.๒ เล่มคู่มือการปฏิบัติงาน ๖.๓ รายงานผลการฝึกอบรม ๖.๔ การประชุมประจำเดือนของ หน่วยงาน	๖๓๕,๐๐๐	๔๔๗,๕๐๙	๑๘๗,๔๙๑	-	√	๑ ต.ค. ๒๕๖๕ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	๑.แบบสอบถามความสนใจการเข้ารับการ ฝึกอบรม ๒.รายงานการเข้ารับการฝึกอบรม ๓.คู่มือการปฏิบัติงาน ๔.รายงานผลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ร้อยละ ๘๐ ๕.บันทึกรายงานการประชุม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้จัดสรร	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย	ผลการ เบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนิน การแล้วเสร็จ		
๗. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑.๑ กิจกรรม ๕ ส .สถานที่ทำงานมี สภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย และสร้างแรงจูงใจ ในการทำงาน ๑.๒ กิจกรรมจิตอาสา	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	-	√	๑ ส.ค. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	-ทำความสะอาดสถานที่ทำงานมีการสร้าง สิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมในการทำงาน โดยการ กำหนดปัจจัยที่ทำให้มั่นใจว่าสถานที่ ทำงาน มีแสงสว่างเพียงพอและปลอดภัยต่อ การทำงาน ที่ เหมาะสม รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากร ให้มี ส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการ ทำงาน - ให้ความรู้ด้านส่งเสริมสุขภาพและ อนามัย สิ่งแวดล้อมมีการจัดกิจกรรม เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดี ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน ลดความตึงเครียด และสร้างบรรยากาศที่ดี ให้เกิดกับสภาพแวดล้อมการทำงานรอบๆ ข้าง

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๑๑
พนักงานจ้าง	๒๐
รวม	๔๕

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาบุคลากร)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน
๑	การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนของ อปท.	๑
๒	การดำเนินการทางวินัยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (หลักสูตร ๕ วัน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑
๓	เทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐและกรณี	๑
	เจ้าหน้าที่รัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ของ อปท. ประจำปี ๒๕๖๕	
๔	การควบคุมเครื่องสูบน้ำและมอเตอร์ไฟฟ้าในงานประปาวันที่ ๑/๒๕๖๖	๑
๕	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๖๖	๑
๖	เสริมสร้างความรู้ด้านการพัฒนาและบริหารจัดการ	๑
๗	น้ำบาดาล สำหรับ อปท.	๑
๘	หลักเกณฑ์และวิธีการจัดอบรมผู้ประกอบการและผู้สัมผัสอาหารผ่านระบบเทคโนโลยีดิจิทัล ๒๕๖๕	๑
๙	การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยใช้ application i-survey ในการสำรวจข้อมูล	๒
๑๐	การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อนของ อปท.	๑
๑๑	การส่งเสริมความเข้มแข็งของการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า โดยผ่านระบบออนไลน์	๑
	ZOOM meeting	
๑๒	การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัสดุสำหรับขั้นตอนการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างฯ	๒
๑๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร ๖ งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖	๔
๑๔	ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นของ อปท.	๑
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๑๕	แนวทางการจัดการแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็กฯ	๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาศักยภาพบุคลากร)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน
๑๖	ให้ความรู้เพิ่มศักยภาพด้านกฎหมายที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ อปท.	๑
๑๗	แนวทางการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในและการวางแผนงานตรวจสอบฯ	๑
๑๘	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐฯ	๒
๑๙	การจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องฯ	๓
๒๐	หลักสูตร นายช่างโยธา รุ่นที่ ๑๕	๒
๒๑	เตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณ โดยตรงในปีงบประมาณ	๒
	พ.ศ. ๒๕๖๖	
๒๒	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของ อปท. ประจำปีงบประมาณ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	๒
๒๓	การรับรู้สินทรัพย์ การตรวจสอบและปรับปรุงงาน	๑
๒๔	ทะเบียนสินทรัพย์ขององค์กรปกครอง (แม่) ฯ	๓
๒๕	การเสริมสร้างการรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๓
๒๖	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๗ ของอปท.	๓
๒๗	การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์	๑
๒๘	เจาะลึกปัญหาการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (KTB) พฤติกรรมของการทุจริต	๑
	แนวทางการป้องกันฯ	
๒๙	หลักสูตร นายช่างโยธา รุ่นที่ ๑๖	๑

ข้อมูลสถิติ (จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนานุคลากร)

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน
๓๐	เสริมสร้างการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๑
๓๑	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP ระยะ ๕)	๓
๓๒	การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การตรวจสอบระบบข้อมูลรับ – จ่าย การบันทึกสินทรัพย์ฯ	๓
๓๓	การใช้โปรแกรมบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ version ๒๐๒๓	๑
๓๔	เพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (TOR) ตาม ว ๑๕๙	๒
	การประมาณระยะเวลาการก่อสร้างฯ	
๓๕	การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่าไม้ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ฯ	๓
๓๖	พัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ (ศพอส.)	๓
๓๗	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงานเทศบาลตำบลนาครีว	๔๐
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	
๓๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ประจำปี	๔๐
	งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐตามพระราชบัญญัติ	
	การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย	
	การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตลอดจนหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องต่างๆ”	

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เทศบาลตำบลนาครีว การขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง เช่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่ง ครูปฐมวัย เป็นต้น เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการให้แก่ อบท. ต่าง ๆ ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง ประสบปัญหาหลายประการ เช่น บางตำแหน่งมีผู้สอบแข่งขันได้น้อย บางตำแหน่งไม่มีผู้สอบแข่งขันได้ หรือบาง อบท. ไม่มีผู้ประสงค์จะไปบรรจุแต่งตั้ง เป็นต้น ส่งผลให้ขาดแคลนบุคลากรในการปฏิบัติงาน

๒. ปัญหาบุคลากรขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ทำให้ไม่เกิดการพัฒนาในการปฏิบัติงาน ซึ่งในแต่ละปี ระเบียบ ข้อกฎหมาย ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เมื่อไม่มีการพัฒนาบุคลากรทำให้ขาดความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่เป็นปัจจุบัน

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานเทศบาล ในตำแหน่งที่ขาดแคลน นอกเหนือจากการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง เช่น การรับโอน ข้าราชการ โดยวิธีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็น เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาครีว สื่อออนไลน์ และติดประกาศที่บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานเทศบาล ในตำแหน่งที่ขาดแคลน

๒. สร้างความตระหนักให้บุคลากรมีความต้องการที่จะพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา มีกระบวนการพัฒนาที่ต่อเนื่อง ดำเนินการเป็นระบบ มีการวางแผนที่ดี การพัฒนาบุคลากร จะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรภายในองค์กร โดยเริ่มให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านความคิดหรือการปรับทัศนคติของบุคลากร จึงจะทำให้เกิดผลสำเร็จในขั้นตอนและกระบวนการพัฒนาในแต่ละรูปแบบ เพื่อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้ในการพัฒนาตนเองมากขึ้น รวมถึงสำรวจความต้องการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร เพื่อนำไปใช้ในแผนการพัฒนาบุคลากรตามปีงบประมาณ จะส่งผลให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานและประชาชน