



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เทศบาลตำบลนาครีว
อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ พัฒนา เครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความ ตระหนักรู้ให้กับ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกและมุ่งหวังให้หน่วยงาน ภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุง พัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ภาครัฐส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเทศบาลตำบลนาครีวจึงได้จัดทำรายงาน การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ของสำนักงานเทศบาลตำบลนาครีวจึงมีประสิทธิภาพในปีถัดไป

เทศบาลตำบลนาครีว

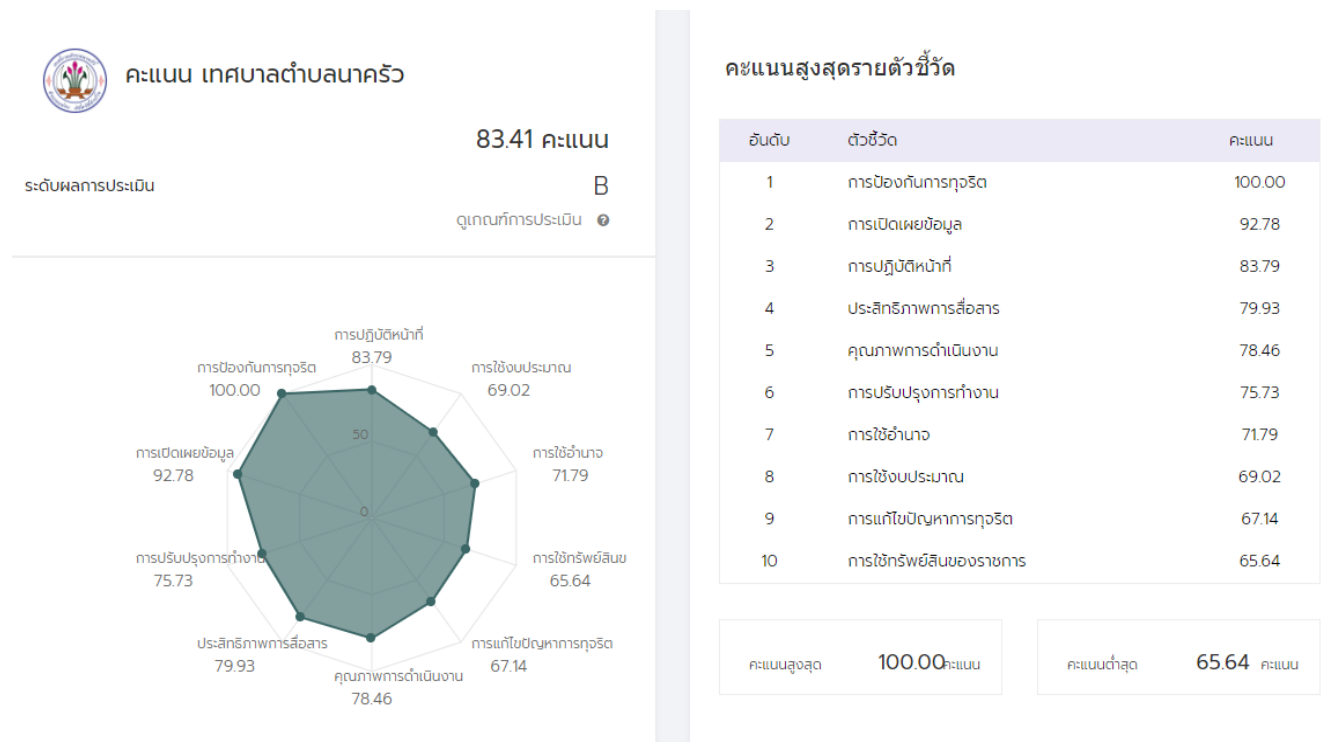
รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็น การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาครี อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาครี อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง ในภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๓.๔๑ คะแนน ซึ่งระดับผลการ ประเมินอยู่ในระดับ B เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า



สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ร้อยละ ๑๐๐ ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๖๕.๖๔

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑. ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ	-มีการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ -กำหนดมาตรการในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ
๒	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ ๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	- กำหนดช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อราชการหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการ - สร้างการรับรู้เกี่ยวกับช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	๑. การปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน	-มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่างชัดเจน -สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน
๔	การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงาน ๒. การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการทำงาน การให้บริการมีความโปร่งใส - กำหนดขั้นตอนและวิธีการทำงานให้ดีขึ้น
๓	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ๓. การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	- กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ - มีขั้นตอนของการขออนุญาตการขอยืมที่ถูกต้อง - กำหนดมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๔	การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงาน ๒. การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน การให้บริการมีความโปร่งใส - กำหนดขั้นตอนและวิธีการทำงานให้ดีขึ้น
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. การให้ความสำคัญของผู้บริหาร ในการต่อต้านการทุจริต	-มีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริต -การกำหนดมาตรการการแก้ไขปัญหาการป้องกันการทุจริต -สนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้บริหารเห็นความสำคัญของการ ต่อต้านการทุจริต ในหน่วยงาน
๖	การใช้อำนาจ	๑. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อสิทธิประโยชน์ต่างๆ	- มีการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากร อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม
๗	การใช้งบประมาณ	๑. การใช้จ่ายงบประมาณ ๒. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	- มีการกำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ - มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยได้
๘	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ๒. ขั้นตอนของการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ๓. การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	- กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ - มีขั้นตอนของการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง - กำหนดมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑. ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การบริหารงาน ๓. การบริหารเงินงบประมาณ	- พัฒนาระบบให้มีช่องทางเพื่อ สอบถามของข้อมูลการติดต่อ - ปรับปรุงข้อมูลระบบ E-service - ปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	- มีการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน ให้มีความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลและสามารถเผยแพร่ข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน - จัดให้บุคลากรในการดูแล เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานเทศบาลตำบลนาครี อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ด้าน IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ควรดำเนินการดังนี้

๑. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้มากขึ้น

๒. เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน

๓. ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

๔. พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม

๕. เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง

๖. ส่งเสริมให้หน่วยงาน เปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน

๗. ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง

๘. เพิ่มการกำกับติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ต้องมีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง

๙. ส่งเสริมให้มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๒. ด้าน EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ ควรดำเนินการดังนี้

๑. คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓. การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

๔. สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน ให้กับประชาชน

๓. ด้าน OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนาารมณในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม ควรดำเนินการดังนี้

๑. แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงาน เช่น การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

๒. แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน และช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน เพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อประสานงานโดยตรง

๓. การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๔. การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนา

เนื่องจากคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๖๕.๖๔ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

จากผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนาให้หน่วยงานดีขึ้น ได้แก่

- เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน
- ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง
- เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง