



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เทศบาลตำบลนาครีว

อำเภอแม่ทะ จังหวัดลำปาง

คำนำ

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความ ตระหนักรู้ให้กับหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่าการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ได้ถูกกำหนดให้เป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งเครื่องมือดังกล่าว ถือได้ว่าเป็นมาตรการ ป้องกันการทุจริตเชิงรุกและมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของ ตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิด ธรรมภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บท ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and transparency Assessment: ITA) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานเทศบาลตำบลนาครีว จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อสามารถนำฐานข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อให้การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ของ สำนักงานเทศบาลตำบลนาครีวมีประสิทธิภาพในปีถัดไป

เทศบาลตำบลนาครีว

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

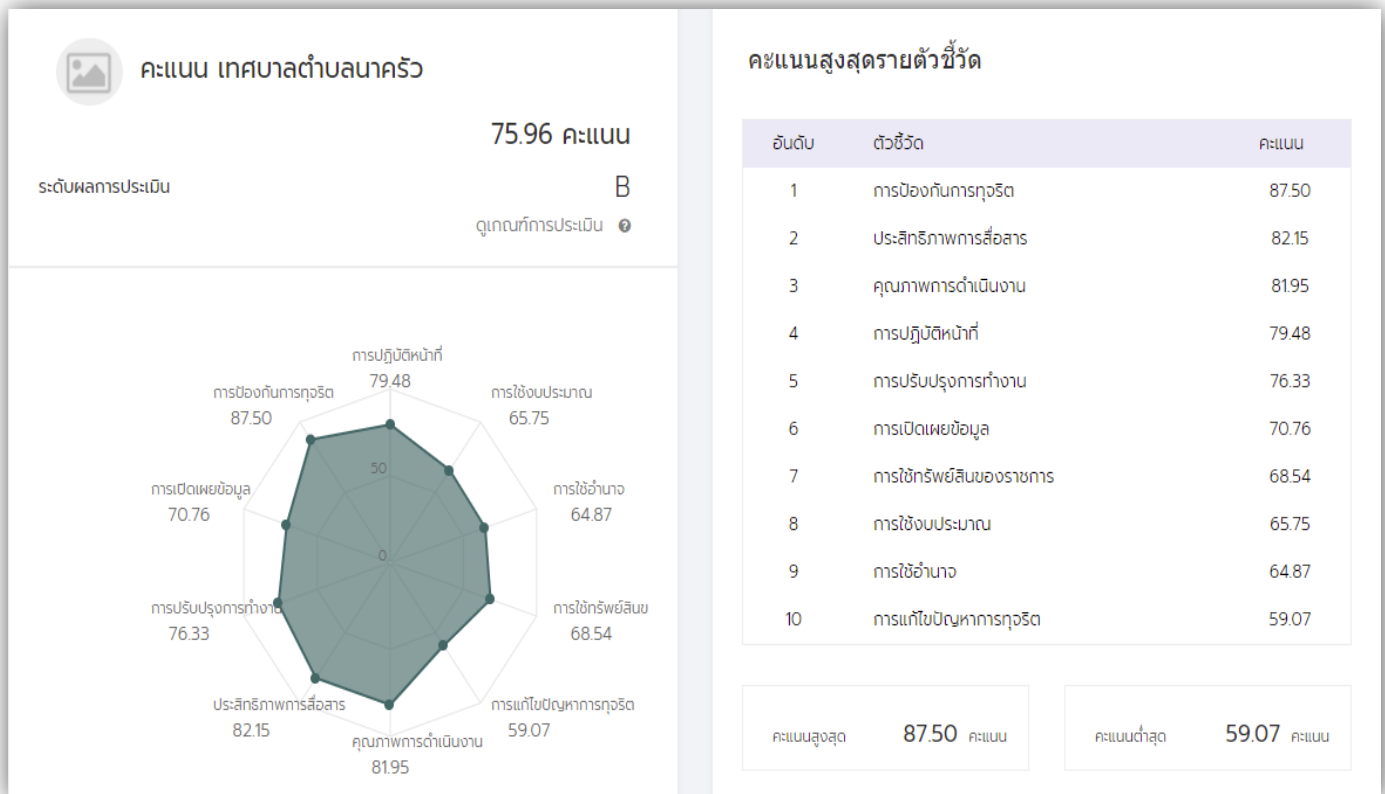
.....

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความ ตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็น กลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวัง ให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับ หน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาครี อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาครี อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง ในภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๕.๙๖ คะแนน ซึ่งระดับผลการ ประเมินอยู่ในระดับ B เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า



สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ร้อยละ ๘๗.๕๐ ส่วนที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๕๙.๐๗

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๑. ขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. การปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ	-มีการปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ -กำหนดมาตรการในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการ
๒	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. การให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ ๒. ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่	-กำหนดช่องทางให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อราชการหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการให้บริการ -สร้างการรับรู้เกี่ยวกับช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
๓	คุณภาพการดำเนินงาน	๑. การปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒. การปฏิบัติงาน การให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน	-มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน การให้บริการอย่าง ชัดเจน -สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานใน หน่วยงานให้บริการแก่ ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียมกัน
๔	การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานกา ร ให้บริการของหน่วยงาน ๒. การปรับปรุงคุณภาพการ ปฏิบัติงาน การให้บริการ	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินงานการให้บริการมี ความโปร่งใส - กำหนดขั้นตอนและวิธีการ ทำงานให้ดีขึ้น
๓	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๒. ขั้นตอน การขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ๓. การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว	- กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ - มีขั้นตอนของการขออนุญาตการขอยืมที่ถูกต้อง - กำหนดมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๔	การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานการให้บริการของหน่วยงาน ๒. การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน การให้บริการ	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง การดำเนินงานการให้บริการมี ความโปร่งใส - กำหนดขั้นตอนและวิธีการ ทำงานให้ดีขึ้น
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. การให้ความสำคัญของผู้บริหาร ในการต่อต้านการทุจริต	-มีการจัดทำแผนงานด้านการ ป้องกันการทุจริต -การกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหการป้องกันการทุจริต -สนับสนุน และส่งเสริมให้ ผู้บริหารเห็นความสำคัญของการ ต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน
๖	การใช้อำนาจ	๑. การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในการมอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือก บุคลากรเพื่อสิทธิ ประโยชน์ต่างๆ	-มีการ มอบหมาย งานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม
๗	การใช้งบประมาณ	๑. การใช้จ่ายงบประมาณ ๒. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	- มีการกำหนดแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ -มีช่องทางเพื่อให้บุคลากร ภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัยได้
๘	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. การรับรู้แนวปฏิบัติของ หน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ๒. ขั้นตอนของการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ๓. การกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว	-กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ -มีขั้นตอนของการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง -กำหนดมาตรการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ

ที่	ตัวชี้วัด	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง	ประเด็นที่ต้องพัฒนา
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑. ข้อมูลพื้นฐาน ๒. การบริหารงาน ๓. การบริหารเงินงบประมาณ	-พัฒนาระบบให้มีช่องทางเพื่อ สอบทานของข้อมูลการติดต่อ -ปรับ ปรับปรุงข้อมูลระบบ E-service - ปรับปรุงข้อมูลแผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ๒. มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	-มีการพัฒนาเว็บไซต์หน่วยงาน ให้มีความพร้อมในการเปิดเผย ข้อมูลและสามารถเผยแพร่ข้อมูล ได้อย่างรวดเร็วและเป็นปัจจุบัน -จัดให้บุคลากรในการดูแล เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน

๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จากผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของหน่วยงานเทศบาลตำบลนาครี อำเภอมะนัง จังหวัดลำปาง มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ด้าน IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน ควรดำเนินการดังนี้

๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณโดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

๒. ด้าน EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ ควรดำเนินการดังนี้

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

๓. ด้าน OIT เป็นการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานสู่สาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานอย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง และแสดงเจตนากรณีในการป้องปรามการทุจริตโดยมีมาตรการที่เป็นรูปธรรม ควรดำเนินการดังนี้

๑) การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานโดยตรง

๒) การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประชุม ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนา

เนื่องจากคะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๙.๐๗ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตที่ต้องกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ได้แก่ เจตจางงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลง

จากผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่าสิ่งที่ควรพัฒนาให้หน่วยงานดีขึ้น ได้แก่

- กำหนดมาตรการต่างๆ ภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดีขึ้น
- สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้บริหารเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน
- จัดอบรม สัมมนา หรือสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการทุจริต คอร์รัปชัน มีคุณธรรมและจริยธรรม